

OTROS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

Se debe enviar la siguiente documentación en formato electrónico a presidenciaeic@bellvitgehospital.cat

- Modelo de solicitud para evaluación del CEIm del Hospital Universitario de Bellvitge.
- Protocolo (con versión y fecha*).
- Hoja de información al paciente y consentimiento informado, si aplica (con versión y fecha*).
- Memoria económica.
- Cuaderno de Recogida de Datos (CRD) o, en su defecto, listado de variables.
- Documentos adicionales a aportar, si aplica:
 - Currículum vitae del investigador principal.
 - Compromiso del investigador principal.
 - Documento de declaración de conflicto de intereses del investigador principal.
 - Conformidad del jefe de Servicio/Unidad o responsable de Área.
 - Acuerdo de colaboración con otros servicios implicados.
 - Documento de gestión de muestras biológicas.

Se recuerda al promotor que, una vez obtenido el dictamen favorable del CEIm para iniciar el proyecto, debe notificar al comité las futuras ampliaciones de centros y sus respectivos investigadores principales, una vez aprobadas por los centros incluidos, aportando el **Listado de Centros e Investigadores Principales participantes en España** para poder actualizar el dictamen.

*Como recordatorio, la Generalitat de Cataluña exige que todos los dictámenes especifiquen los documentos aprobados con versión y fecha. Por esta razón y para garantizar su correcta trazabilidad, es importante que cada documento presentado al CEIm incluya la versión y la fecha.