

Solicitud de documentación clínica

Para solicitar y recoger documentación clínica en el Hospital Universitario de Bellvitge, puedes utilizar dos canales diferentes:

1. Presencial: En la Unidad de Archivo, ubicada en Admisiones, dentro del edificio principal.
De lunes a viernes, de 8:30 a 13:30 h.

2. Por internet: En la página web del Hospital Universitario de Bellvitge, en el apartado trámites en línea.

¿Cómo puedo solicitar un duplicat de documentació?

<https://bellvitgehospital.cat/es/tramites-online/duplicado>

¿Cómo puedo solicitar nuevos informes médicos?

<https://bellvitgehospital.cat/es/contact/tramits-online/informes-medicos>

Documentos que se deben presentar:

En el caso de ser el titular: DNI, pasaporte original o fotocopia del titular.

En el caso de no ser el titular:

- Autorización firmada por el titular (con su DNI, pasaporte original o fotocopia).
- DNI o pasaporte original de la persona autorizada (o fotocopia).

En el caso de fallecimiento del titular:

- DNI de la persona fallecida.
- Libro de familia original u otro documento original que acredite la relación entre la persona fallecida y la persona solicitante.
- DNI o pasaporte original de la persona solicitante (o fotocopia).